



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt realizowany przez Uniwersytet Opolski
pn. „Uniwersytecki Program Stypendialny 2008-2010 szansą dla młodych naukowców”

Regulamin przyznawania stypendium dla najlepszych słuchaczy studiów doktoranckich Uniwersytetu Opolskiego w ramach projektu:

„Uniwersytecki Program Stypendialny 2008-2010 szansą dla młodych naukowców”

Informacje ogólne

1. Fundusz stypendialny stanowi realizację projektu „Wzmocnienie współpracy UO z gospodarką regionu poprzez stypendia doktoranckie z zakresu nauk chemicznych”. Prowadzony jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013, Priorytet VIII „Regionalne kadry gospodarki”, Działanie 8.2 „Transfer wiedzy” Poddziałanie 8.2.1 „Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Celem stypendium jest zwiększenie transferu wiedzy i wyników badań naukowych do sfery gospodarki regionu. Stypendium stanowi narzędzie zachęty dla doktorantów do intensywnej pracy badawczej.
3. Stypendyści otrzymają wsparcie finansowe w formie stypendium (od czerwca 2008 r. do czerwca 2010 r.) w wysokości **1.400,00-** zł (w pierwszym roku realizacji studiów doktoranckich) i **1.700,00- zł miesięcznie** (od drugiego roku studiów doktoranckich).
4. O stypendium mogą ubiegać się osoby, które spełniają łącznie warunki:
 - są słuchaczami studiów doktoranckich i realizują pracę doktorską w Uniwersytecie Opolskim,
 - tematyka badań realizowana w okresie pobierania stypendium winna być zgodna z kierunkami określonymi w Regionalnej Strategii Innowacji.
5. Stypendia przyznawać będzie Rektor UO lub upoważniony Prorektor po dokonaniu przez Komisję Stypendialną merytorycznej oceny wniosków.
6. Funduszem stypendialnym administruje Kierownik Projektu.
7. Komisję stypendialną i Zespół Zarządzający Projektem powołuje Rektor.

Wniosek o stypendium

1. Wnioskodawcą może być słuchacz studiów doktoranckich realizujący swoją pracę z zakresu chemii w Uniwersytecie Opolskim.
 2. Wniosek o stypendium, będący integralną częścią regulaminu, wypełniony na obowiązującym formularzu, powinien być zaakceptowany (podpisany) przez opiekuna naukowego kandydata do stypendium.
-

-
3. Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:
 - curriculum vitae kandydata,
 - projekt naukowo – badawczy, który kandydat zamierza realizować w trakcie pobierania stypendium,
 - opinię opiekuna naukowego zawierającą w szczególności informacje o wykonalności projektu,
 - opinię opiekuna naukowego dotyczącą kandydata,
 - listę wszystkich dotychczasowych publikacji.
 4. Wnioski przyjmowane będą wg terminów wskazanych w harmonogramie rekrutacji.
 5. Wnioski niekompletne, nieodpowiadające podanym wymaganiom oraz wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 6. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Komisja Stypendialna.

Kryteria przyznawania stypendiów

1. Ustala się następujące kryteria merytoryczne oceny wniosków:
 - tematyka pracy doktorskiej przyczyniająca się do rozwoju strategicznych obszarów regionu określona w Regionalnej Strategii Innowacyjności – 20 pkt
 - stopień zaangażowania podmiotów gospodarczych w realizację pracy doktorskiej -20 pkt
 - możliwość wdrożenia wyników badań w gospodarce, w tym deklaracja końcowego odbiorcy projektu badawczego (przedsiębiorcy) z terenu Opolszczyzny – 20 pkt
 - poziom średniej oceny ze studiów magisterskich oraz wynik ukończenia studiów na dyplomie – 20 pkt,
 - stopień zaangażowania przewodu doktorskiego – 20 pkt.
2. Komisja stypendialna dokonuje oceny merytorycznej wniosku na podstawie wag punktowych każdego z kryteriów.
3. Końcowy wynik oceny wniosku jest średnią arytmetyczną ocen dokonanych przez poszczególnych członków komisji.
4. Uzyskane wyniki wszystkich wniosków utworzą listę rankingową.
5. Stypendia przyznaje Rektor UO lub upoważniony Prorektor na podstawie listy rankingowej.
6. Przyznawanie stypendiów odbywa się do wyczerpania się środków funduszu stypendialnego.
7. Osobie, której nie przyznano stypendium, przysługuje prawo otrzymania pisemnego uzasadnienia decyzji.

Rozliczenie stypendium i inne obowiązki

1. Na podstawie decyzji Rektora o przyznaniu stypendium, z uczestnikiem studiów doktoranckich zostanie podpisana umowa.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 reguluje zasady i warunki przyznawania stypendium oraz sposoby rozliczeń z tego tytułu.

-
3. Wypłata stypendium następuje na podstawie umowy, o której mowa w ust. 1, w miesięcznych transzach.
 4. Stypendium może być przekazywane wyłącznie na rachunek bankowy wskazany w umowie przez Stypendystę.
 5. Stypendyści są zobowiązani do:
 - realizowania projektu badawczego w okresie pobierania stypendium,
 - składania sprawozdań ze swojej działalności naukowej w okresie pobierania stypendium,
 - przedstawiania postępów w wykonywaniu pracy badawczej podczas seminariów naukowych,
 - umieszczania w publikacjach i innych materiałach oddawanych do druku w okresie pobierania stypendium informacji, że autor jest stypendystą projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, EFS,
 - czynnego udziału w seminarium kończącym projekt.
 6. Powyższe informacje będą przekazywane do Zespołu Zarządzającego Projektem w formie sprawozdań kwartalnych, rocznych oraz sprawozdania końcowego sporządzanych według ustalonego wzoru.
 7. Wypłata stypendium podlega wstrzymaniu jeśli Stypendysta przestanie spełniać warunki określone w niniejszym regulaminie lub w umowie o której mowa w ust. 1, a w szczególności jeżeli Stypendysta:
 - zostanie skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - zmieni temat lub zakres pracy badawczej.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie w dniu jego podpisania.

Załączniki do regulaminu

1. Wzór wniosku o przyznanie stypendium.

.....
data i podpis